

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 62**

СОГЛАСОВАНО:

Общим родительским собранием  
МБДОУ детский сад № 62 г.Твери  
от « 29 » апреля 2016 года,  
протокол заседания № 3

УТВЕРЖДЕНО:



Приказом заведующего МБДОУ  
детский сад № 62 г.Твери  
*В.П.Лукаш* В.П.Лукаш  
от « 30 » апреля 2016 года  
№ 56

**Положение**

**о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 62**

## **1. Общие положения**

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (законных представителей) использованы следующие нормативно – правовые документы: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62 (далее – Совет).

1.3. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.4. В качестве добровольной общественной организации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 62 (далее ДООУ) действуют групповые Советы родителей и Совет родителей дошкольного образовательного учреждения (организации).

1.5. Совет родителей способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.6. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.7. Совет родителей в ДООУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

## **2. Цель, содержание работы Совета родителей**

2.1. **Цель создания Совета родителей:** обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

### ***Задачи Совета родителей:***

- содействие руководству ДООУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №62;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №62, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);

### **2.2. Совет родителей:**

- ✓ В соответствии с ФГОС ДО содействует вовлечению родителей (законных представителей) в образовательную деятельность на основе выявления потребностей и поддержки инициативы семьи.
- ✓ Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- ✓ Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- ✓ Участвует в подготовке ДОУ к новому учебному году.
- ✓ Совместно с руководством ДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- ✓ Оказывает помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- ✓ Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ДОУ.
- ✓ Принимает участие в обсуждении локальных актов ДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
- ✓ Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- ✓ Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ.

### 2.3. Компетенцией Совета родителей являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей; -
- избрание Председателя; -
- утверждение отчётов Председателя; -
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности. - согласование
- локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

## 3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

3.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) ДОУ, (группы) определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей ДОУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы и может составлять от 7 до 15 человек.

3.2. В состав Совета включаются наиболее активные и подготовленные родители (законные представители). В состав Совета должны входить родители (законные представители), участвующие в работе различных выборных органов Учреждения (Совет учреждения, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и т.д.). В состав Совета входит заведующий Учреждения с правом совещательного голоса.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

- 3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.
- 3.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.
- 3.5. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 3.6. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 3.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 3.8. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 3.9. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей ДОУ, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 3.10. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 3.11. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на собраниях групп не реже двух раз в год
- 3.12. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей ДОУ.
- 3.13. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.14. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

#### **4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности.**

##### **Члены Совета родителей имеют право:**

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Советом родителей;
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на

- рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ. 4.7.
- Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию; 4.8.
- Получать информацию о деятельности Совета родителей; 4.9.
- Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

#### **Члены Совета родителей обязаны:**

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДОУ или Советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей ДОУ.
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

#### **Председатель:**

- Организует и контролирует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и взаимодействует с председателями Советов родителей групп, другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
- Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.11. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора Совета родителей, на их место избираются другие.

#### **Совет родителей имеет право:**

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДОУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.

- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в жизни и деятельности детского сада, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).

Председатель **Совета родителей** может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

#### **Совет родителей отвечает за:**

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета родителей.
- Эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.12. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13. Разногласия между руководителем ДООУ и большинством Совета родителей рассматриваются и разрешаются Учредителем ДООУ.

### **5. Отчетность и делопроизводство**

5.1. Совет родителей ДООУ подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ.

5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении., которые хранятся в делах ДООУ.

5.4. Протоколы Совета имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.5. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.

5.6. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

5.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают руководитель ДОУ и председатель Совета родителей.

5.8. Планы, учет работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 5 от 29.04.2016 года