

Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ детского сада № 62  
В.П. Лукаш  
«10 » марта 2023 г

**План -график мероприятий (Дорожная карта)  
по разработке образовательной программы дошкольного образования  
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №62 в соответствии с Федеральной образовательной  
программой дошкольного образования (далее ФОП ДО)**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	март-август 2023	Заведующий, Лукаш В.П. ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	март-август 2023	Заведующий, Лукаш В.П. ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	август 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО	март 2023	Заведующий Лукаш В.П., ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП ДО»	март 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП ДО.	март – август 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	май, август 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г.
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	март 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО.	По мере необходимости 2023	Заведующий, Лукаш В.П.

12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО с 01.09.2023	Август 2023	Ответственный ст.воспитатель Вязовская Ж.Г..
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО.	Апрель –май 2023	ст.воспитатель Вязовская Ж.Г. Заведующий, Лукаш В.П.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО.	Апрель– июнь 2023	Ответственный ст.воспитатель Вязовская Ж.Г.
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО.	апрель– август 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО.	Февраль 2023	Ответственный ст.воспитатель Вязовская Ж.Г.
18	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО.	Февраль – август 2023	Ответственный ст.воспитатель Вязовская Ж.Г.
19	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО.	Апрель - август 2023	Заведующий Лукаш В.П., рабочая группа
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
20	Изучение содержания ФОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г, педагоги ДОО
21	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	март 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г, рабочая группа
22	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	март - август 2023	Заведующий, Лукаш В.П.
23	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г, педагоги ДОО

27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО.	До 1 апреля 2023	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г,
	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО.	В течение года	Ответственный ст. воспитатель Вязовская Ж.Г,
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО.	Январь - август 2023	Заведующий, Лукаш В.П., ст.воспитатель Вязовская Ж.Г.
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий, Лукаш В.П., ст.воспитатель Вязовская Ж.Г. руководитель КС Маклакова Т.В.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП ДО.	Апрель 2023	Ответственный за метод.деят., Киселева А.И.,
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП ДО.	Февраль - август 2023	Заведующий, Лукаш В.П., руководитель КС Маклакова Т.В.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО.	Июнь-август 2023	Заведующий, Лукаш В.П. руководитель КС Маклакова Т.В.